

'Corona-richtlijnen P.G.L.O.'

Verwoord in

Gebruiksplan 'De Hoeksteen'

Lindensteinlaan 1, Leek



**Protestantse Gemeente
Leek-Oldebert**

De Protestantse Gemeente Leek-Oldebert (P.G.L.O.) volgt de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door Protestantse Kerk in Nederland, en de P.G.L.O. volgt de richtlijnen van het R.I.V.M. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Deze 'Corona-richtlijnen P.G.L.O.', verwoord in Gebruiksplan 'De Hoeksteen' wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

1 Inhoud

2	Doel en functie van dit gebruiksplan	4
2.1	Doelstelling in het algemeen	4
2.2	Functies van dit gebruiksplan	4
2.3	Fasering	4
2.4	Algemene afspraken	4
3.	Gebruik van het kerkgebouw	5
3.1	Meerdere gebruikers / meerdere diensten op een zondag	5
1.1.1	3.1.1 Aanvangstijden voor verschillende diensten	5
3.2	Gebruik kerkzalen	5
3.2.1	Plaatsing in de kerkzaal	5
3.2.2	Capaciteit in een anderhalve-meter-situatie	5
3.2.3	Zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit	6
3.3	Gerelateerd aan het gebouw	7
3.3.1	Routing	7
3.3.2	Gebruik van kerkplein en ontvangsthal	7
3.3.3	Garderobe	7
3.3.4	Parkeren	7
3.3.5	Toiletgebruik	8
3.3.6	Reinigen en ventileren	8
3.4	Gerelateerd aan de samenkomst	8
3.4.1	Gebruik van de sacramenten	8
3.4.2	Overige diensten als huwelijksdiensten, belijdenisdiensten, bevestigingsdiensten van predikanten en/of kerkenraadsleden, rouwdiensten	9
3.4.3	Zang en muziek	9
3.4.4	Collecteren	10
3.4.5	Koffiedrinken en ontmoeting	10
3.4.6	Kinderoppas en kinderwerk	10
3.5	Uitnodigingsbeleid	12
3.5.1	Ouderen en kwetsbare mensen	12
3.6	Taakomschrijvingen	13
3.6.1	Coördinatoren	13
3.6.2	Techniek	14
3.7	Tijdschema	14
4.	Besluitvorming en communicatie	15
4.1	Besluitvorming	15
4.2	Communicatie	15

4.2.1	Algemene huisregels	15
4.2.2	Plakkaat in 'De Hoeksteen'	17
5	Overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk	18
5.1	Overige bijeenkomsten en vergaderingen	18
5.2	Bezoekwerk	18

2 Doel en functie van dit gebruiksplan

2.1 Doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we als Gebruiksplancommissie in opdracht van de kerkenraad P.G.L.O.:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het corona-virus. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. Willen we verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

2.2 Functies van dit gebruiksplan

1. Als Gebruiksplancommissie beschrijven we hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we, als Gebruiksplancommissie, op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we, als Gebruiksplancommissie, de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. Als Gebruiksplancommissie zijn we hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio. De kerkenraad P.G.L.O. is eindverantwoordelijk, de kerkenraadsleden geven zodra er een nieuwe versie is gepubliceerd, achteraf hun mening.

2.3 Fasering

Er mogen plm. 130 mensen komen, exclusief medewerkers en inclusief kinderen. Vol is vol. Belangrijk is de anderhalve meter aan te houden, als je niet tot hetzelfde huishouden behoort.

Alleen als de kinderen in de kerkzaal zijn, worden ze meegerekend. Niet als ze direct naar hun eigen ruimte gaan.

Bij binnenkomst **hoeven we geen mondkapje te** dragen, **wel** altijd de handen reinigen, je naam en telefoonnummer (laten) registreren, je (eventuele) jas meenemen naar de kerkzaal en over de stoel hangen en ook vraagt één van de dienstdoende kerkenraadsleden) of de mensen symptomen van Covid-19 vertonen (triage).

De afstand tussen de koorleden is drie meter, en de afstand tussen de koorleden en de aanwezige gemeenteleden is vijf meter.

2.4 Algemene afspraken

Als kerkenraad P.G.L.O. vinden wij ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we, als kerkenraad P.G.L.O. in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;

- de samenkomsten zo inrichten dat we, als P.G.L.O., op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid/het R.I.V.M. en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

3. Gebruik van het kerkgebouw

3.1 Meerdere gebruikers / meerdere diensten op een zondag

De Protestantse Kerk schrijft op **26 juni 2021**:

Vanaf zaterdag 26 juni kan in kerkdiensten 100% van de capaciteit aan vaste zitplaatsen gebruikt worden voor zover hierbij 1,5 meter afstand tussen de kerkgangers aangehouden wordt. Voor elk kerkgebouw kan op deze manier een maximaal aantal kerkgangers worden bepaald.

De kerkzaal in 'De Hoeksteen' biedt plaats aan 390 personen en 80 personen op de galerij = totaal 470 personen.

Dit houdt in dat we kunnen uitbreiden van 70 naar plm. 130 personen (met optimaal gebruik van de stoelen), excl. medewerkers en incl. kinderen.

Na overleg volgt de Gebruiksplancommissie P.G.L.O. deze adviezen op.

1.1.1 3.1.1 Aanvangstijden voor verschillende diensten

De aanvangstijd blijft 10:00 uur, er is één dienst.

Er wordt één ochtenddienst georganiseerd (**vanaf 26 juni 2021 met plm. honderddertig gemeenteleden en daarnaast online**), op zondag van 10:00 uur tot ongeveer 11:00 uur.

3.2 Gebruik kerkzalen

3.2.1 Plaatsing in de kerkzaal

In de kerkzaal staan rijen stoelen met 1.5 meter ruimte tussen iedere rij. Als het mogelijk is niet achter elkaar gaan zitten.

Bezoekers worden door de coördinator naar hun plaats gebracht en deze legt op de twee volgende stoelen een rood papier, deze plaatsen blijven leeg. **Ook** de galerij is opengesteld.

De predikant en ambtsdragers komen en gaan vanaf de consistorie, zaal 'Midwolde' of zaal 'De Cirkel'.

3.2.2 Capaciteit in een anderhalve-meter-situatie

In 'De Hoeksteen' wordt de anderhalve-meter-afstand op de volgende manier georganiseerd:

Stappen:

Het maximale aantal bezoekers is plm. **130 personen**:

verdeeld over de kerkzaal en galerij, excl. zitplaatsen voor medewerkers en incl. zitplaatsen voor kinderen;

en galerij: geluid/video-medewerkers.

De rijen stoelen staan met anderhalve meter ruimte tussen iedere rij.

3.2.3 Zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 05-06-2021	Aangepast gebruik per 25-06-2021
kerkzaal en galerij	kerkdiensten zitplaatsen / 400 kerkzaal: oppervlakte <u>391</u> m2	Verdeeld over de kerkzaal en galerij: Maximaal 70 personen, excl. medewerkers en incl. kinderen	<u>Verdeeld over de kerkzaal en galerij: plm. 130 personen, excl. medewerkers en incl. kinderen</u>
Galerij	66 m2	geluid/video medewerkers	geluid/video medewerkers
Consistorie, zaal 'Midwolde'	voor de dienst: voorganger + dienstdoende kerkenraadsleden	voor de dienst: in de consistorie, zaal 'Midwolde': voorganger + 3 dienstdoende kerkenraadsleden	voor de dienst: in de consistorie, zaal 'Midwolde': voorganger + 3 dienstdoende kerkenraadsleden
overige zalen	diverse functies	de commissies, enz., genoemd in het Jaarboek 2020 P.G.L.O. kunnen geen gebruik maken van de zalen.	<u>de commissies, enz., genoemd in het Jaarboek 2021 P.G.L.O. kunnen gebruik maken van de zalen. Ook kan er weer verhuurd worden. Het zaalgebruik is met 1,5 meter afstand.</u>

Concrete uitwerking

3.3 Gerelateerd aan het gebouw

3.3.1 Routing

Binnenkomst van kerk en kerkzaal

- er zijn twee ingangen;
- de deuren zijn geopend, zodat u geen deurklinken of klapdeuren hoeft aan te raken;
- luister naar de instructies van de coördinatoren in de hal en in de kerkzaal en bij binnenkomst van twee van de drie dienstdoende kerkenraadsleden;
- altijd handen reinigen; er staat handontsmettingsgel, waar u gebruik van moet maken;
- uw naam en telefoonnummer (laten) registreren;
- altijd afstand houden van 1,5 meter en elkaar erop aanspreken;
- er is geen garderobe, neem de jas mee naar de kerkzaal en hang deze over de stoel;
- er is eenrichtingsverkeer;
- u gaat rechtstreeks naar de kerkzaal, daar wordt u door een coördinator een stoel aangewezen, te beginnen bij de voorste rij stoelen in de kerkzaal en dan naar achteren (de coördinator legt op de twee volgende stoelen een rood papier, deze plaatsen blijven leeg).
- de stoelen mogen NIET van hun plaats:
 - Familie (ouder/ouders met kinderen of echtparen) kunnen mogelijk bij elkaar zitten;
 - geef de coördinator aan wanneer u niet in het gebied wilt zitten waar de camera op staat, u krijgt dan een plaats meer naar achteren;
 - de voorganger en dienstdoende kerkenraadsleden gaan vanuit de consistorie, zaal 'Midwolde', naar het liturgisch centrum.

Verlaten van de kerk

- de linkerkant van de kerkzaal gaat via de uitgang, bij het liturgisch centrum, via zaal 'De Cirkel', en vervolgens de kerk via de uitgang in de hal verlaten;
- de rechterkant van de kerkzaal gaat via de twee openstaande deuren onder de galerij naar de hal en daarna via de hoofdingang de kerk verlaten;
- kerkgangers van de galerij gaan, nadat de kerkzaal leeg is, via de trap aan de WestWing-kant naar de hal om dan via de hoofdingang de kerk te verlaten;
- volg hiervoor de instructies van de coördinator(en).

3.3.2 Gebruik van kerkplein en ontvangsthuis

Graag vanaf twintig minuten voor aanvang van de dienst te komen, niet eerder. Houd ook buiten op het terrein van 'De Hoeksteen' de anderhalve meter afstand.

3.3.3 Garderobe

Er wordt geen gebruik gemaakt van de garderobe, de jassen gaan mee de kerkzaal in en kunnen over de stoel worden gehangen.

3.3.4 Parkeren

Is n.v.t.

3.3.5 Toiletgebruik

Het bezoek aan het toilet moet tot een minimum beperkt worden.

3.3.6 Reinigen en ventileren

Na iedere kerkgang wordt alles volgens voorschrift gereinigd en geventileerd.

3.4 Gerelateerd aan de samenkomst

3.4.1 Gebruik van de sacramenten

Viering van het Heilig Avondmaal

De dienst kan worden bijgewoond, maar ook online kan worden deelgenomen.

De dienst in ‘De Hoeksteen’ bijwonen:

- Voor het uitdelen van wijn en brood gaan een aantal kerkenraadsleden met handschoenen en mondkapje rond. Wie deel wil nemen aan het Heilig Avondmaal pakt zelf het stukje brood en het bekertje wijn of druivensap. De kerkenraadsleden komen bij u langs, u blijft zitten.
- Als iedereen brood en wijn of druivensap heeft genomen, zal ds. Ernst van Gulik met de bediening van het Heilig Avondmaal verder gaan, ook de tekst bij het brood en de wijn zal hij uitspreken.
- Het lege bekertje kunt u na afloop in de hal inleveren.
- De hygiënemaatregelen bij het inschenken van de wijn en het snijden van het brood:
 - Voor het snijden van het brood en het inschenken van de wijn worden eerst de handen gewassen;
 - Tijdens het snijden van het brood en het inschenken van de wijn worden handschoenen en een mondkapje gedragen;
 - Brood en wijn worden afgedekt weggezet.

Online deelnemen:

Ook thuis kunt u, als u dit wilt, meedoen met deze viering.

U kunt zelf brood en wijn, druivensap (of een ander drankje) klaarzetten.

Het is ook mogelijk dat u niet eet en drinkt (of alleen brood/wijn symbolisch neerzet) en het verder bij de predikant laat.

Ook op deze manier kunt u het Heilig Avondmaal ten volle meevieren, als u dat liever heeft.

Bent u alleen thuis, dan kunt u – met inachtneming van de adviezen van het R.I.V.M. – eventueel anderen uitnodigen om samen met u de online-Avondmaalsdienst mee te vieren.

Viering Heilige Doop

- Er is ook bij een doopdienst registratie van namen en telefoonnummers bij binnenkomst;
- De doopouders en ouderling houden zich aan de anderhalve meter afstand;
- Familie en vrienden van doopouders zijn welkom in de dienst, naast gemeenteleden;
- Doopouders worden bij het dopen uitgenodigd rond het doopvont;
- Kinderen worden uitgenodigd bij de doopplechtigheid zelf op het podium te komen, zij het op enige afstand van het doopvont;

- De doop wordt door de predikant gedaan. Hij mag dit doen zonder afstand te hoeven bewaren;
- De ouderling biedt de doopouders een doopkaars aan. Hij bewaart anderhalve meter afstand;
- De predikant feliciteert, namens de gemeente, na de doop de doopouders mondeling;
- Er is voor de gemeente geen mogelijkheid tot persoonlijk feliciteren en handen geven.

3.4.2 Overige diensten als huwelijksdiensten, belijdenisdiensten, bevestigingsdiensten van predikanten en/of kerkenraadsleden, rouwdiensten

Onze voorgangers mogen bepaalde liturgische handelingen (contactberoep) verrichten zonder deze afstand te handhaven (artikel 2.2 lid 2c van de noodverordening) die vanaf 1 juni 2020 van kracht is. Het gaat om dopen, bevestiging van ambtsdragers, huwelijks (in)zegening en ziekenzalving.

Dit betekent dat bij deze – en uitsluitende bij deze! – liturgische handelingen de anderhalve meter, tijdens het verrichten van deze handeling, niet in acht hoeft te worden genomen.

Niemand mag hiertoe gedwongen worden. Mochten voorganger of gemeentelid de anderhalve meter tijdens de liturgische handeling wel willen handhaven, dan dient dit te worden gerespecteerd.

Rouwdiensten

Bezoekers aan een rouwdienst in 'De Hoeksteen' houden zich aan de regels, opgesteld in dit document. Ook bij de condoleance gelden deze regels.

Uitvaartplechtigheid:

Mensen die bijeenkomen voor een uitvaart **houden 100% van de huidige capaciteit op 1,5 met afstand aan. De mensen houden onderling 1,5 meter afstand en hebben een vaste zitplek.**

Het is verder ter beoordeling aan de begrafenisondernemer (dit is exclusief het personeel van de uitvaartonderneming, de pastores, dienstdoende medewerkers, en medewerkers van de begraafplaats of het crematorium).

Huwelijks-, belijdenis- en bevestigingsdiensten van predikanten en/of kerkenraadsleden:

Bevestigingsdienst

Een bevestigingsdienst wordt gehouden, rekening houdend met contactberoep predikant.

3.4.3 Zang en muziek

We mogen zingen! Niet uit volle borst, en op spreeksterkte. De Gebruiksplancommissie adviseert **twee liederen te zingen, in het tweede deel van de dienst.** Dit in verband met de verspreiding van aerosolen en de mogelijkheid om direct daarna te ventileren, **en omdat het afzuigstelsel in de kerkzaal niet volgens de norm is.**

Tot nader bericht worden de andere teksten van de liederen via de beamer op de muur in de kerkzaal getoond en muzikaal (door de organist/pianist en één of meer koorleden – maximaal vier zangers) begeleid.

3.4.4 Collecteren

Tot nader besluit wordt er tijdens de dienst niet gecollecteerd en staan er geen collecteschalen bij de uitgangen. Het meeste collectegeld wordt overgemaakt, zie voor banknummers ‘De Kerkwijzer’, het informatieblad van onze P.G.L.O.

3.4.5 Koffiedrinken en ontmoeting

Na de dienst kan er koffie/thee of limonade worden gedronken. **Dit gebeurt zittend op 1,5 meter afstand.**

De kopjes zullen op de tafels staan, er komen inschenkers langs om de koffie/thee te serveren (inschenker met mondkapje op en handschoenen aan).

Buiten de koffie/thee of limonade drinken kan ook.

3.4.6 Kinderoppas en kinderwerk

Veel kinderen en jongeren ervaren deze coronatijd als zwaar en hebben behoefte aan sociaal contact dat ze tijdens jeugdactiviteiten opdoen. Sinds 26 juni 2021 heeft de overheid de meeste beperkingen opgeheven, hierdoor is weer volop ruimte voor jeugdactiviteiten in je gemeente.

Algemeen:

- **Activiteiten kunnen zowel binnen als buiten georganiseerd worden.**
- **Laat oudere kinderen zoveel mogelijk zelfstandig naar de jeugdactiviteiten komen.**
- **Beperk het contact tussen kinderen en jongeren uit verschillende groepen, tussen kinderen en volwassenen en tussen ouders onderling zoveel mogelijk.**
- **Neem goede hygiënemaatregelen zoals het desinfecteren van handen bij de entree.**
- **Bepaal looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes. Dit betekent maatwerk voor iedere locatie.**
- **Zorg dat de binnen- en buitenruimte waar de activiteit plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.**

Breng- en haalmomenten, contact met ouders:

- **Organiseer de breng- en haalmomenten van kinderen zo dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.**
- **Laat kinderen door één volwassene halen of brengen, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.**
- **Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een kind kan bijvoorbeeld via de digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen. Denk hierbij aan:**
 - **Spreiding in haal- en brengmomenten;**
 - **In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen;**
 - **Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten;**

- **Kinderen onder begeleiding van de vrijwilliger buiten laten ophalen;**
- **Let op dat ouders (buiten) ook 1,5 meter afstand houden.**

Tijdens de activiteit:

- **Kinderen tot en met 12 jaar hoeven onderling én tot volwassenen geen 1,5 meter afstand te houden.**
- **1,5 meter afstand houden voor vrijwilligers onderling (vanaf 18 jaar) is niet verplicht als dat niet mogelijk is bij de spel- en sportactiviteit.**
- **Kinderen mogen met verkoudheidsklachten (loopneus, neusverkoudheid, niezen en/of keelpijn) of bekende hooikoortsklachten gewoon naar de activiteiten, behalve:**
 - **als het kind andere klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals: koorts (38 graden Celsius en hoger), benauwdheid, meer dan incidenteel hoesten, plotseling verlies van reuk en/of smaak;**
 - **als het kind een huisgenoot is van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie; als er iemand in het huishouden van het kind is die naast (milde) corona klachten ook koorts (38 graden en hoger) en/of benauwdheid heeft en er is nog geen negatieve testuitslag;**
 - **Als een huisgenoot van het kind in quarantaine is.**
- **Kinderen mogen gezamenlijk zingen.**

Rock's

Algemeen:

- **Activiteiten kunnen zowel binnen als buiten georganiseerd worden.**
- **Laat jongeren zelfstandig naar de jeugdactiviteiten komen. Laat ze alleen als het niet anders kan gebracht/gehaald worden door ouders.**
- **Beperk het contact tussen jongeren en kinderen uit verschillende groepen, tussen jongeren en volwassenen en tussen ouders onderling zoveel mogelijk.**
- **Neem goede hygiënemaatregelen zoals het desinfecteren van handen bij de entree.**
- **Bepaal looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes. Dit betekent maatwerk voor iedere locatie.**
- **Zorg dat de binnen- en buitenruimte waar de activiteit plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.**

Breng- en haalmomenten (als het niet anders kan), contact met ouders:

- **Laat indien noodzakelijk, jongeren door één volwassene halen of brengen, dus zonder extra volwassenen of kinderen.**
- **Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een jongere kan bijv. via de digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen. Denk hierbij aan:**
 - **Organiseer de breng- en haalmomenten van jongeren zo dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen;**

- **In etappes brengen van jongeren en/of maximum aantal ouders tegelijk;**
- **Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders (buiten) moeten wachten;**
- **Let op dat ouders (buiten) ook 1,5 meter afstand houden.**

Tijdens de activiteit:

- **Tussen vrijwilligers en jongeren moet onderling 1,5 meter afstand gehouden worden.**
- **De jongeren hoeven onderling geen afstand te houden.**
- **1,5 meter afstand houden voor vrijwilligers onderling (vanaf 18 jaar) is niet verplicht als dat niet mogelijk is bij de spel- en sportactiviteit.**
- **Jongeren mogen met verkoudheidsklachten (loopneus, neusverkoudheid, niezen en/of keelpijn) of bekende hooikoortsklachten gewoon naar de activiteiten, behalve:**
 - **als de jongere andere klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals: koorts (38 graden Celsius en hoger), benauwdheid, meer dan incidenteel hoesten, plotseling verlies van reuk en/of smaak;**
 - **als de jongere een huisgenoot is van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie; als er iemand in het huishouden van het kind is die naast (milde) corona klachten ook koorts (38 graden en hoger) en/of benauwdheid heeft en er is nog geen negatieve testuitslag;**
 - **als een huisgenoot van de jongere in quarantaine is.**
- **Nodig de jongeren uit om vrienden mee te nemen, ook al zijn ze geen lid van de kerk of jeugdvereniging.**

3.5 Uitnodigingsbeleid

Plm. 130 personen kunnen de eredienst bijwonen. Er hoeft niet gereserveerd te worden. Vol is vol.

De 1,5 meter onderling wordt gehandhaafd.

Ook wordt de dienst online uitgezonden.

Voor de kerkdienst worden, bij binnenkomst in ‘De Hoeksteen’, de (eventuele) symptomen van Covid-19 door één van de coördinatoren, de dienstdoend diaken, gecheckt en uw naam en telefoonnummer genoteerd.

Via de afkondiging op zondag en op de website is/wordt dit bekendgemaakt.

3.5.1 Ouderen en kwetsbare mensen

Voor het bijwonen van een kerkdienst, graag zorgvuldig onderstaande R.I.V.M.-voorschriften doorlezen.

Geen klachten: ‘VOEL JE WELKOM’.

Adviezen voor mensen uit risicogroepen:

- **Mensen uit risicogroepen wordt aangeraden om extra voorzichtig te zijn en de maatregelen goed op te volgen. Ook voor bezoekers van mensen die tot een risicogroep behoren is het extra belangrijk om de basisregels goed op te volgen.**

Algemene maatregelen

- **De basismaatregelen die voor iedereen in Nederland gelden, gelden ook voor mensen uit risicogroepen:**
 - **Bij klachten die bij COVID-19 kunnen passen: laat je testen en blijf thuis tot de uitslag van de test bekend is;**
 - **Houd steeds 1,5 meter afstand tot anderen buiten het huishouden;**
 - **Blijf zoveel mogelijk thuis;**
 - **Volg de algemene hygiëne-adviezen.**

Basisregels voor iedereen

De basisregels helpen om besmetting van jezelf en anderen met het coronavirus te voorkomen. Ook als je al gevaccineerd bent. Als we onze handen wassen, afstand houden en testen en thuisblijven bij klachten, worden minder mensen besmet.



Gaandeweg zullen we, als Gebruiksplancommissie, ongetwijfeld nog meer nuances aanbrengen. Samen zijn we P.G.L.O.

3.6 Taakomschrijvingen

3.6.1 Coördinatoren

De coördinatoren zijn herkenbaar aan een hesje en zijn in de hal en kerkzaal om de gemeenteleden naar hun plaats te brengen.

De dienstdoend diaken staat bij de ingang van 'De Hoeksteen' en checkt de (eventuele) symptomen van COVID-19.

De derde ambtsdrager vraagt de binnenkomende gemeenteleden de handen met gel te reinigen en naam en telefoonnummer in te vullen.

Ook wordt bijgehouden het maximaal aantal aanwezige personen, excl. medewerkers.

Is de kerkzaal vol, dan dit graag zo mogelijk buiten 'De Hoeksteen' aan de komende kerkgangers laten weten en hen verzoeken de dienst online te volgen.

Vanaf vijf minuten voor de dienst neemt de koster van ‘De Hoeksteen’ deze taak op zich.

3.6.1 Kerkenraad, diaconie en voorganger

Namens de kerkenraad zijn aanwezig drie dienstdoende kerkenraadsleden; Het consistoriegebed wordt gehouden in de consistorie (zaal ‘Midwolde’); Voor en na de dienst kijken de voorganger en dienstdoend ouderling elkaar aan en geven een hoofdknik.

3.6.2 Techniek

- Beeld- en geluid-medewerkers zitten in eigen hok op afstand van elkaar;
- Er wordt gebruik gemaakt van desinfecterend middel voor de handen bij binnenkomst;
- Aan het einde van de dienst wordt mengpaneel, laptop en andere technische apparatuur door de eigen medewerkers ontsmet;
- Aan het eind van de samenkomst wordt door de koster de lessenaar, preekstoel en microfoon(s) gereinigd;
- Orgel- en pianotoetsen worden door de pianist of organist ontsmet.

3.6.3 Muzikanten

De pianist en organist zitten op ruime afstand van de andere gemeenteleden, ook de één of meer koorleden staan op ruime afstand, zeker 5 meter.

3.7 Tijdschema

Het tijdschema geeft de handelingen aan voor een dienst op de zondagochtend. Voor rouwdiensten zullen mogelijk andere tijdstippen worden aangehouden.

wanneer	wat	wie
	zaterdag (de dag voor de dienst)	
avond	ramen in de kerkzaal staan open om te ventileren	koster
	zondag (de dag van de dienst)	
zondag 09:00 uur	deuren van het gebouw open ventileren	koster/hulpkoster
	toiletten en deurklinken reinigen	
09:30 uur	dienstdoende kerkenraadsleden en coördinatoren aanwezig	
09:30 uur	techniek aanwezig	
09:40 uur	muziekteam aanwezig	
10:00 uur	aanvang dienst	
11:00 uur	afsluiting dienst	
	ventileren	
	reinigen: met Wecoline - stoelen - toiletten en deurklinken reinigen	
	reinigen mengtafel, microfoons, laptop	beamerteam

	zaal afsluiten – ramen kerkzaal blijven open	koster
--	--	--------

4. Besluitvorming en communicatie

4.1 Besluitvorming

Het Gebruiksplan wordt per e-mail aan de kerkenraad verzonden, met de vraag om met opmerkingen te reageren naar de scriba.

4.2 Communicatie

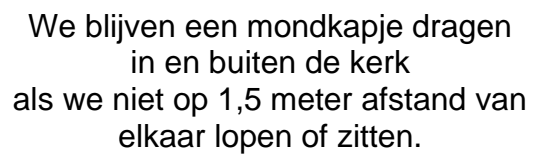
Het definitieve Gebruiksplan ligt ter inzage in 'De Hoeksteen' en wordt op de website gezet.

4.2.1 Algemene huisregels

Ook worden de algemene huisregels op de website geplaatst:

- Naast de online-diensten kunnen vanaf **25 juni 2021** plm. **honderddertig** personen bij de kerkdienst aanwezig zijn;
- Voor het jeugdwerk tot 18 jaar gelden geen beperkende maatregelen meer, wel wordt de jeugd en leiding verzocht direct naar hun eigen ruimte te gaan;
- Bij binnenkomst in 'De Hoeksteen' je registreren, ook als je door de week in 'De Hoeksteen' moet zijn;
- Tussen kerkgangers dient anderhalve meter afstand gewaarborgd te worden;
- Als de afstand van 1,5 meter er niet is, dan dient u dit zelf aan te geven en/of zelf afstand te nemen (ook eigen verantwoordelijkheid);
- Huisgenoten mogen bij elkaar zitten;
- Volg de aangewezen looproutes, er is eenrichtingsverkeer;
- We mogen zingen! Niet uit volle borst, en op spreeksterkte, maximaal twee liederen. De Gebruiksplancommissie adviseert dit **in het tweede deel van de dienst te doen**, dit in verband met de verspreiding van aerosolen en de mogelijkheid om direct daarna te ventileren, **en omdat het afzuigstelsel in de kerkzaal niet volgens de norm is.**
- Omdat gemeentezang beperkt is toegestaan, is een koortje aanwezig (één tot maximaal vier zangers);
- Volg de aanwijzingen op van coördinatoren;
- Na de dienst kan er koffie/thee of limonade worden gedronken. **Dit gebeurt zittend op 1,5 meter afstand.**
De kopjes zullen op de tafels staan, er komen inschenkers langs om de koffie/thee te serveren (inschenker met mondkapje op en handschoenen aan).
Buiten de koffie/thee of limonade drinken kan ook.
- Er wordt geen gebruik gemaakt van de garderobe, de jassen gaan mee de kerkzaal in en kunnen over de stoel worden gehangen;
- Het bezoek aan het toilet in de kerk tot een minimum beperken.

Verder is, bij binnenkomst in ‘De Hoeksteen’, een verzoek te lezen:



We blijven een mondkapje dragen
in en buiten de kerk
als we niet op 1,5 meter afstand van
elkaar lopen of zitten.

Dit vragen wij, als kerkenraad P.G.L.O., aan iedereen, en we gaan er van uit dat we dat, als P.G.L.O.'ers, ook allemaal doen, uit voorzorg.

En is een plakkaat in ‘De Hoeksteen’ opgehangen, zie pagina 17.

4.2.2 Plakkaat in 'De Hoeksteen'

U betreedt op eigen verantwoordelijkheid dit kerkgebouw

**De kerkenraad van de
Protestantse Gemeente Leek-Oldebert
kan hiervoor geen enkele
aansprakelijkheid aanvaarden.**

'De Hoeksteen', Lindensteinlaan 1, Leek



Protestantse Gemeente Leek-Oldebert

***Met betrekking tot de kerkdiensten en andere
samenkomsten in dit gebouw, is de kerkenraad
P.G.L.O. in deze corona-tijd verantwoordelijk voor
een verantwoorde toepassing van de richtlijnen
en adviezen ten aanzien van gezondheid en
zingen.***

***Dit is, met dank aan de Gebruiksplancommissie,
verwoord in het Gebruiksplan 'De Hoeksteen'.***

Kerkenraad P.G.L.O.
Info: scribaat@pglo.nl / tel.: 0594-517553

5 Overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk

5.1 Overige bijeenkomsten en vergaderingen

Tot nader bericht zijn **plm. honderddertig** personen welkom bij de kerkdienst in ‘De Hoeksteen’, daarnaast is de dienst ook online te volgen via Kerkomroep.nl of www.youtube.com/TVPGLO/live

Uitvaartdiensten

Een dankdienst voor het leven van een gemeentelid wordt gehouden met maximaal ca. 100 mensen, ter beoordeling aan de begrafenisondernemer.

Activiteiten

In het gebouw ‘De Hoeksteen’ mogen alle zalen gebruikt worden, mits de anderhalve meter afstand wordt aangehouden.

Alle in het Jaarboek 2021 genoemde taakgroepen, commissies, enz. kunnen hier gebruik van maken, met inachtneming van:

- **Het maximale aantal personen voor een vergadering in één ruimte;**
- **De aanvrager van de vergadering is verantwoordelijk en contactpersoon;**
- **Vragen naar gezondheidsklachten;**
- **Registratie N.A.W.-gegevens (naam en telefoonnummer);**
- **Handen reinigen met gel;**
- **Jas over de stoel;**
- **Afstand houden van 1,5 meter en elkaar erop aanspreken;**
- **Eenrichtingsverkeer;**
- **Geen nazit of stand napraten.**

Ook kan er weer worden verhuurd.

Interkerkelijk koor Testify en Passage, christelijk-maatschappelijke vrouwenbeweging houden hun wekelijkse/maandelijkse bijeenkomsten in de kerkzaal i.p.v. zaal ‘De Cirkel’.

5.2 Bezoekwerk

Het bezoekwerk in de gemeente vindt plaats onder goedkeuring van de pastorant. Bijna altijd zijn het bezoeken op afspraak. Tijdens de bezoeken wordt anderhalve meter afstand bewaard.